

**Министерство образования Московской области
ГБОУ ВПО МО «Международный университет
природы, общества и человека «Дубна»**

**Факультет естественных и инженерных наук
Кафедра энергии и окружающей среды**

Кашфразиев Ю.А., Деникин А.С.

ПРОГРАММА УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Рекомендовано учебно-методическим советом
университета «Дубна» в качестве учебно-методического
пособия для студентов, обучающихся по специальности
«Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии»

Дубна, 2011

УДК 378.14
ББК 74.586
К 31

Кашфразиев Ю.А., Деникин А.С. Программа учебно-ознакомительной практики.
— Дубна : Междунар. ун-т природы, о-ва и человека «Дубна», 2011. — 24 с.

Учебно-ознакомительная практика является обязательной частью образовательной программы по подготовке дипломированного специалиста согласно ГОС ВПО 650900 «Электроэнергетика», специальность 100900 «Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии». Прохождение практики дает студентам возможность получить более широкое представление о предприятиях электроэнергетической отрасли региона; познакомиться с технологией производства электроэнергии, в том числе с использованием нетрадиционных и возобновляемых источников энергии (НВИЭ); познакомиться с процессом конструирования и производства технологического оборудования отрасли, в том числе работающих на основе НВИЭ; оценить экономическую эффективность современных предприятий отрасли.

Учебная практика необходима для закрепления знаний полученных при изучении учебных дисциплин: введение в специальность, физика, химия, теоретическая механика, инженерная графика, материаловедение.

УДК 378.14
ББК 74.586

Учебное издание

Кашфразиев Юныс Абрарович,
Деникин Андрей Сергеевич

Напечатано в авторской редакции

ГБОУ ВПО МО «Международный университет природы, общества и человека «Дубна»
141980 г. Дубна Московской обл., ул. Университетская, 19

© Междунар. ун-т природы,
о-ва и человека «Дубна», 2011
© Кашфразиев Ю.А., Деникин А.С., 2011

Оглавление

1. Выписка из ГОС ВПО	4
2. Аннотация	4
2.1. Место практики в профессиональной подготовке	4
2.2. Форма и место проведения практики	4
2.3. Время проведения и продолжительность практики	5
2.4. Форма текущего и итогового контроля	5
3. Цели и задачи учебно-ознакомительной практики:	6
4. Требования, предъявляемые к результатам практики	6
5. Структура и содержание учебно-ознакомительной практики	8
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	11
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	11
8. Требования к содержанию отчета по результатам практики	11
Учебно-методические материалы	13
1. Учебно-методические материалы для студентов:	13
2. Методические рекомендации для преподавателей:	13
Приложение № 1	15
Приложение № 2	16
Приложение № 3	17
Приложение № 4	18

1. Введение

Согласно государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования направления подготовки дипломированного специалиста 650900 «Электроэнергетика», специальность 100900 «Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии», утвержденный приказом Министерства образования РФ № 214 тех/дс от 27.03.2000 г., основная образовательная программа по данной специальности должна включать в себя учебно-ознакомительную практику длительностью не менее 4 недель.

2. Аннотация

2.1. Место практики в профессиональной подготовке

Учебно-ознакомительная практика является обязательной частью образовательной программы по подготовке дипломированного специалиста согласно ГОС ВПО 650900 «Электроэнергетика», специальность 100900 «Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии». Прохождение практики дает студентам возможность получить более широкое представление о предприятиях электроэнергетической отрасли региона; познакомиться с технологией производства электроэнергии, в том числе с использованием нетрадиционных и возобновляемых источников энергии (НВИЭ); познакомиться с процессом конструирования и производства технологического оборудования отрасли, в том числе работающих на основе НВИЭ; оценить экономическую эффективность современных предприятий отрасли.

Учебная практика необходима для закрепления знаний полученных при изучении учебных дисциплин: введение в специальность, физика, химия, теоретическая механика, инженерная графика, материаловедение.

2.2. Форма и место проведения практики

Учебная практика проводится в основном на ведущих предприятиях, закрепленных в качестве базовых по данной специальности. Прохождение практики также возможно на предприятиях, не закреплённых в качестве базовых при условии обеспечения ими работой по специальности всех направленных на эти предприятия студентов.

Для иногородних студентов допускается прохождение практики на предприятиях непосредственно по месту их жительства. В этом случае не менее чем за 1.5 месяца до начала практики студент обязан предоставить на кафедру гарантийное письмо (см. Приложение № 1) от предприятия, с указанием темы и руководителя практики, а также индивидуальную программу практики (см. Приложение № 2). В случае если заявленная в письме тема и содержание практики не соответствует направленности образовательной программы кафедры по специальности «Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии», кафедра имеет право отклонить обращение студента.

Места проведения учебно-ознакомительной практики: электрические станции, подстанции, сетевые и иные предприятия энергетики.

К рекомендуемым внешним организациям, где студенты кафедры «Энергия и окружающая среда» проходят практику, относятся:

- ФГУП ГосМКБ «Радуга»,
- ООО «Прогрестех-Дубна»,
- ЗАО «ОКБ Аэрокосмические системы»,
- ООО «Дубненский машиностроительный завод»,
- ФГУП «НИИ Атолл»,
- Волжский район гидротехнических сооружений филиала ФГУП «Канал им. Москвы»,
- Объединенный институт ядерных исследований,
- компании-резиденты Особой экономической зоны «Дубна».

Для проведения учебно-ознакомительной практики из числа сотрудников кафедры назначается руководитель практики. Обязанности руководителя практики от университета изложены ниже в разделе «Учебно-методические материалы».

Для прохождения учебно-ознакомительной практики во внешней организации студентами университета «Дубна» между университетом и внешней организацией должен быть заключен договор о сотрудничестве и/или дополнительном соглашении. С целью проведения практики внешняя организация назначает руководителя практики из числа сотрудников организации. Обязанности руководителя практики от внешней организации изложены ниже в разделе «Учебно-методические материалы».

2.3. Время проведения и продолжительность практики

Время проведения: Учебная практика проводится для студентов 3 курса после шестого семестра, в июле.

Продолжительность практики: 4 недели.

2.4. Форма текущего и итогового контроля

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента (см. Приложение № 3) и отзыва руководителя практики от предприятия. На основании представленных документов руководителем выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку студента. Отчет, выполненный студентом, с проставленной на титульном листе оценкой, датой защиты отчета и подписью руководителя практики хранится на кафедре «Энергия и окружающая среда».

3. Цели и задачи учебно-ознакомительной практики:

К целям и задачам учебно-ознакомительной практики следует отнести:

- Изучение энергохозяйства предприятия, системы электроснабжения всего предприятия и подразделений, ознакомление с кабельными и воздушными линиями, электрооборудованием вводных устройств электрических подстанций, шинопроводов распределительных устройств, защитной и пускорегулирующей аппаратурой, электроприводами, электрооборудованием цехов и участков.
- Изучение системы организации энергохозяйства, организации эксплуатации и надзора за энергохозяйством, ознакомление с отраслевой системой технического обслуживания и ремонта энергосетей, испытания электрооборудования.
- Приобретение навыков эксплуатации электрического оборудования, монтажа, демонтажа, отключения и подключения электрооборудования, ознакомление и приобретение навыков слесарных работ, работ с металлом и диэлектриками, токопроводящими материалами.
- Изучение систем жизнеобеспечения предприятия, систем резервирования, энергосбережения, вопросов промышленной безопасности, электробезопасности, охраны труда, инструктаж правил ПУЭ, ПТЭ ЭП, МПпоОТ (ПБ), инструкциям, положениям и Т.Д., экологической безопасности.
- Ознакомление с современным состоянием дел в области проектирования, производства и эксплуатации энергоустановок, действующих на основе нетрадиционных и возобновляемых источников энергии.
- Ведение и оформление документации на энергооборудование, эксплуатационной документации:
 - оформление паспортов, актов, протоколов, составление дефектных ведомостей,
 - оформление журналов инвентаризации и учета, графиков ППР.

4. Требования, предъявляемые к результатам практики

В ходе учебно-ознакомительной практики студенты знакомятся с основами организации и планирования работ, с проектной документацией, понимают сущность и социальную значимость профессии. Учебная практика выполняется в тесном учебном и социальном общении обучающихся между собой и с руководителями практики, что способствует формированию их профессиональных умений и навыков, а также общекультурных ценностей.

По окончании практики студент должен обладать:

- готовностью выявить естественно-научную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, и способностью привлечь для их решения соответствующий физико-математический аппарат;
- способностью и готовностью использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;

- владением основными методами защиты производственного персонала и населения от последствий возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- способностью и готовностью анализировать научно-техническую информацию, изучать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;
- способностью формировать законченное представление о принятых решениях и полученных результатах в виде отчета с его публикацией (публичной защитой);
- понимать принципы процесса разработки простых конструкций электроэнергетических и электротехнических объектов;
- готовностью использовать информационные технологии в своей предметной области;
- способностью понимать геометрические образы изделий и объектов электрооборудования, схем и систем;
- готовностью обосновывать принятие конкретного технического решения при создании электроэнергетического и электротехнического оборудования;
- понимать принципы процесса расчета схем и элементов основного оборудования, вторичных цепей, устройств защиты и автоматики электроэнергетических объектов;
- способностью рассчитывать режимы работы электроэнергетических установок различного назначения, определять состав оборудования и его параметры, схемы электроэнергетических объектов;
- способностью использовать технические средства для измерения основных параметров электроэнергетических и электротехнических объектов и систем и происходящих в них процессов;
- способностью использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации электроэнергетических и электротехнических объектов, элементы экономического анализа в практической деятельности;

5. Структура и содержание учебно-ознакомительной практики

Общая трудоемкость учебно-ознакомительной практики составляет 4 недели или 216 часов.

Содержание и примерный перечень тем учебно-ознакомительной практики представлен в Таблицу № 1.

Таблица № 1.

№	Примерный перечень, рассматриваемых тем и вопросов.	Всего часов
	Вводный инструктаж по технике безопасности	2
1	Ознакомление и изучение энергохозяйства предприятия, системы электроснабжения всего предприятия и его подразделений	20
1.1	История предприятия и перспективы его развития; структурная схема предприятия, его подразделений, служб и отделов.	2
1.2	Ознакомление и изучение действующих схем кабельных линий для 10 КВ и 0.4 КВ	2
1.3	Ознакомление и изучение действующих видов электрооборудования вводных устройств, эл. подстанций, шинопроводов, распределительных устройств,	4
1.4	Ознакомление и изучение действующих видов защитной пускорегулирующей аппаратуры, электроприводов, электрооборудования цехов и участков.	6
1.5	Ознакомление и изучение действующих видов релейной защиты, аппаратуры контроля, управления, автоматики, сигнализации в электрохозяйстве.	6
2	Изучение системы организации электрохозяйства, организации эксплуатации и надзора за электрохозяйством.	15
2.1	Ознакомление и изучение работы действующих бригад оперативного персонала	4
2.2	Ознакомление и изучение действующей документации для оперативного персонала	2
2.3	Изучение перечня работ выполняемых в порядке текущей эксплуатации	2
2.4	Ознакомление с работой оперативного персонала. при испытании эл. оборудования	4
2.5	Ознакомление с работой оперативного персонала при допусках к работам в эл. установках	3
3	Ознакомление и изучение отраслевой системы технического обслуживания и ремонта энергосетей, испытания электрооборудования (ОСТОРЭС)	28
3.1	Ознакомление с основными положениями ОСТОРЭС	4
3.2	Изучение нормативных материалов ОСТОРЭС: электроустановок; приборов измерений, контроля и	12

	автоматики, средств связи и сигнализации теплотехнического оборудования; трубопроводных сетей, холодильно-компрессорного оборудования,	
3.3	Ведение надзора за энергоустановками	8
3.4	Ведение и оформление документации на энергооборудование.	4
3.5	Расчеты заявок на энергоресурсы, оборудование, материалы, запасные части и инструменты.	2
3.6	Контроль за соблюдением единой системой ППР: ведение, оформление, заполнение паспортно-технической документации на энергетическое, технологическое, подъемно-транспортное и испытательное оборудование	6
3.7	Ознакомление с проведением инвентаризации по энергооборудованию.	1
3.8	Изучение оформления и правильность ведения журналов инвентаризации энергооборудования	1
4	Изучение структуры и Положения об энерго-механической службе	16
5	Изучение Правил ПУЭ. МП и ОТ (ПБ) при ЭЭ, ПТЭ ЭП.	16
6	Работа по положению об ответственном за правильную эксплуатацию и хранение энергооборудования.	6
7	Ведение и оформление эксплуатационной документации, оформление документации с использованием ПЭВМ	8
8	Порядок оформления технических решений, эскизов, чертежей, расчётов по эксплуатации энергооборудования с использованием ПЭВМ	8
9	Приобретение навыков эксплуатации электрооборудования, монтажа, демонтажа, отключения, подключения электрооборудования. Журнал противоаварийных тренировок.	8
10	Ознакомление и приобретение навыков слесарных работ, работ с металлом. диэлектриками. токопроводящими материалами: разметка, рубка, резка, опиление, шабрение, притирка, пайка, склеивание, сверление, раззенковывание, нарезание резьбы метчиком и плашкой, клепка, соединения материалов, неразъемные, болтовые.	40
11	Ознакомление и приобретение навыков повышения изоляционных свойств: чистка, мойка изоляции, окраска лаками, красками, мастиками, монтаж изоляции в виде лент, трубок, прокладок, и т.д.	6
12	Изучение систем жизнеобеспечения предприятия систем резервирования энергосбережения	6
13	Изучение инструктажей по вопросам промышленной безопасности, электробезопасности, охраны труда, аварийным схемам, положений по чрезвычайным обстоятельствам и экологической безопасности.	6

14	Аттестация по электробезопасности	4
15	Оформление отчета по результатам практики	15
16	Подготовка презентации для защиты отчета по практике	10
17	Защита отчета по практике	1
	Итого:	216

Руководитель практики имеет право формировать индивидуальную программу практики исходя из особенностей предприятия, выбранного в качестве места проведения практики. В этом случае руководитель обязан предоставить описание индивидуальной программы учебно-ознакомительной практики (см. Приложении № 2), принимая содержание Таблицы № 1 в качестве общей рекомендации.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю. Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Необходимая для прохождения практики литература и другие источники предоставляется руководителем практики.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Плакаты, компьютерные презентации, наглядные пособия
2. Лаборатории предприятия-базы практики
3. Лабораторное, производственное и технологическое оборудование предприятия-базы практики
4. Библиотечный фонд предприятия-базы практики

8. Требования к содержанию отчета по результатам практики

Отчет по практике оформляется на основании результатов полученных при прохождении каждого этапа практики. Содержащие результаты работы, выписки из технологических документов, эскизы аппаратов, и т.д. могут быть, в частности, оформлены в виде дневник практика. Форма и содержание дневника практики представлено в Приложении № 4.

Отчет представляет собой документ объемом до 20 страниц машинописного текста и необходимые приложения, содержащие графические, табличные и прочие материалы. Форма титульного листа отчета представлена в Приложении № 3.

Особенности оформления отчета:

- текст печатается с одной стороны листа стандартного формата А4;
- нумерация страниц – сквозная, начинается со стр. 2 (первая страница – это титульный лист), номер страницы проставляется по середине нижнего поля;
- плотность машинописного текста – полуторный интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14;
- размеры полей на печатных листах: левое поле – 3 см, правое – 2 см, сверху и снизу – по 2 см;
- все разделы работы, а также графические материалы, таблицы и др. должны быть пронумерованы;
- если в отчете используются заимствованные тексты, формулы и т.д., то должны быть указаны ссылки на источник, из которого они заимствуются;
- доля заимствованных текстов в работе должна быть не более 25% от общего объема, основной материал работы должен представлять собой оригинальный текст;

Структура отчета:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики (если местом прохождения практики является внешняя организация) или обоснование актуальности выбранной темы исследования (если практика проходит на кафедре «Энергия и окружающая среда»);

- основной части, в которой подробно описываются все результаты (разработки, исследования и т.п.), полученные в ходе прохождения практики (с описанием личного вклада студента);
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом, и приводятся основные выводы;
- приложений к отчету (при необходимости).

Учебно-методические материалы

1. Учебно-методические материалы для студентов:

Студент при прохождении практики обязан:

- ознакомиться с рекомендованной литературой по соответствующей тематике;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка предприятия;
- пройти инструктаж по охране труда вводный и на рабочем месте;
- строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- представить руководителю практики на утверждение отчет по результатам практики.

При прохождении практики студент систематически ведет записи, например, в дневник практики (см. Приложение № 4), содержащие результаты работы, выписки из технологических документов, эскизы аппаратов, и т.д. По мере накопления материала студент обобщает его. В конце практики на основе накопленного материала формируется отчет, в котором отражает все полученные сведения. По окончании практики студент сдает руководителю отчет и дневники по результатам практики (см. Приложение № 3).

Руководитель практики оценивает результаты практики, выставя дифференцированную оценку (по пятибалльной системе), принимая во внимание качество отчета и устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По завершении практики отчет хранится на кафедре.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета как имеющие академическую задолженность.

2. Методические рекомендации для преподавателей:

Руководитель практики от университета осуществляет учебно-методическое руководство учебно-ознакомительной практикой студента. В обязанности руководителя практики от университета входит:

- контроль и наблюдение за учебно-ознакомительной практикой;
- организация теоретических занятий и экскурсий;
- вовлечение студентов в общественную и рационализаторскую работу;
- руководство составлением отчетов по практике.

Руководитель практики от предприятия осуществляет общее руководство практикой студентов. Обязанности руководителя:

До начала практики

- организовать по согласованию с администрацией конкретные места прохождения практики студентов;

- подобрать опытных специалистов для непосредственного руководства работой студентов на конкретных местах;
- совместно с руководителем практики от университета составить план-график прохождения практики;
- совместно с отделом кадров оформить приказом начало практики студентов на предприятии.

В период прохождения практики:

- организовать беседу со студентами соответствующих должностных лиц о действующих правилах внутреннего распорядка и режима работы предприятия;
- организовать проведение инструктажа по технике безопасности;
- обеспечить проведение лекций, экскурсий, тематических занятий и консультаций.

На заключительном этапе:

- совместно с руководителем практики от университета организовать прием зачета по практике;
- дать письменный отзыв о работе студентов на предприятии;
- совместно с отделом кадров оформить приказом по предприятию окончание практики.

Учебная практика завершается заслушиванием отчетов и сдачей зачета (с оценкой) комиссии в составе руководителей практики от университета и, по возможности, от предприятия. Каждому студенту задаются вопросы по всем разделам практики.

При определении оценки учитываются следующие показатели:

- содержание и качество оформления отчета;
- ответы на вопросы;
- характеристика работы студента руководителями практики от предприятия и от университета.

Оценки комиссии проставляются в ведомость и в зачетную книжку студента.

Приложение № 1

Образец гарантийного письма с места практики

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Заведующему кафедрой
«Энергия и окружающая
среда»
университета «Дубна»
А.С. Деникину

Гарантийное письмо

Сообщаем Вам, что студенту (ке) кафедры «Энергия и окружающая среда» университета «Дубна» Иванову Ивану Ивановичу (группа _____) будет предоставлена возможность пройти с _____ по _____ 20____ г. учебную практику в ООО «Электросервис» в соответствии с требованиями программы практики. Все необходимые материалы для написания работы и отчета по практике будут предоставлены. Тематика и индивидуальная программа производственной практики прилагается.

Руководитель
организации

/Ф.И.О./
(подпись, печать)

**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования Московской области
“МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИРОДЫ, ОБЩЕСТВА И
ЧЕЛОВЕКА “ДУБНА”
(Университет «Дубна»)**

Факультет естественных и инженерных наук
Кафедра «Энергия и окружающая среда»

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Студента(ки) 3 курса _____
(Фамилия, имя, отчество)

Направление 140202.65 «Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии»
(квалификация – инженер)

Руководитель практики от университета _____
(должность, Фамилия И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, Фамилия И.О.)

1. Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. Место прохождения: _____

3. Цель: _____

4. Задачи (примерный перечень):

1. _____

2. _____

...

5. План-график выполнения работ:

№ п/п	Этапы прохождения	Сроки выполнения
1		
2		
...		

Подпись студента _____

Подпись руководителя практики от университета _____

Подпись руководителя практики от предприятия _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3.

Образец титульного листа отчета по учебно-ознакомительной практике

Государственное образовательное учреждение высшего
профессионального образования Московской области
“МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИРОДЫ, ОБЩЕСТВА И
ЧЕЛОВЕКА “ДУБНА”
(Университет «Дубна»)

Факультет естественных и инженерных наук
Кафедра «Энергия и окружающая среда»

ОТЧЕТ

по учебно-ознакомительной практике

на _____
(наименование места практики)

Исполнитель – студент 3 курса _____

Оценка _____

Руководитель практики _____
(должность, учен.степень, звание)

Дата защиты: «___» _____ 20__ г.

Дубна, 20__ г.

Приложение № 4.

Образец дневника учебно-ознакомительной практики

Государственное образовательное учреждение высшего
профессионального образования Московской области
“МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИРОДЫ, ОБЩЕСТВА И
ЧЕЛОВЕКА “ДУБНА”
(Университет «Дубна»)

Факультет естественных и инженерных наук

Кафедра «Энергия и окружающая среда»

ДНЕВНИК

прохождения учебно-ознакомительной практики

(фамилия, имя, отчество студента, группа)

(наименование организации, в которой проходила практика)

Руководители практики:

От университета «Дубна» _____

От организации _____

Дубна, 20__ г.

Студент _____

3-его курса, группы _____, кафедра «Энергия и окружающая среда»

факультета естественных и инженерных наук направляется в

для прохождения учебно-ознакомительной практики.

1. Календарные сроки практики

По учебному плану: начало _____ конец: _____

Дата прибытия на практику _____

Дата выбытия с места практики _____

2. Руководитель практики от Университета «Дубна»

Кафедра _____

Ученое звание _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

3. Руководитель практики от предприятия

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Руководитель практики: _____ / _____ /
(подпись)

